

**Kunhegyesi Polgármesteri Hivatal**

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. • (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

**Kunhegyesi Polgármesteri Hivatal****pénzügyi és számviteli ügyintéző**

munkakör betöltésére.

**A közszolgálati jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:**

Jász-Nagykun-Szolnok megye, 5340 Kunhegyes, Szabadság tér 1.

**Ellátandó feladatok:**

Közalkalmazotti jogviszony létesítésével, megszűnésével kapcsolatos alkalmazási, illetve megszüntető okmányok elkészítése, átsorolások elkészítése, személyi juttatások számfejtése, állományi létszámváltozással, szabadsággal, túlórával kapcsolatos jelentési kötelezettség teljesítése a MÁK felé, gazdasági események kontírozása, könyvelése, adatszolgáltatások teljesítése a MÁK felé, a gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmények részletes költségvetésének és beszámolójának elkészítése, banki utalások teljesítése, számlázás, bevallási kötelezettségek teljesítése a NAV felé, analitikák vezetése.

**A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

Gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása.

**Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény , valamint a(z) közszolgálati tisztviselők szociális, jóléti, kulturális, egészségügyi, valamint a szociális és kegyeleti támogatásairól szóló 4/2017. (III.15.) Önkormányzati rendelet rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium, és mérlegképes könyvelői szakképesítés,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Felsőfokú képzés, Főiskola, egyetemi végzettség,
- KIRA illetmény-számfejtő program ismerete,
- Önkormányzati gazdálkodás területen szerzett szakmai tapasztalat,
- KGR K11 rendszer ismerete
- ASP rendszer ismerete,
- Munkaügyi szakképzés,

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- nyilatkozat, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 84.-85.§-a szerinti összeférhetetlenség vele szemben nem áll fenn,
- motivációs levél,
- iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló dokumentumok másolata
- nyilatkozat arról, hogy a benyújtott pályázati anyag tartalmát és személyes adatait a pályázat elbírálásában résztvevő személyek megismerhetik,
- 45/2012. (III.20.) Kor. rendelet szerinti fényképes szakmai önéletrajz,
- nyilatkozat arról, hogy hozzájárul a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV törvény 39.§-a szerint),

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban 2017. szeptember 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2017. augusztus 21.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Péntes Tímea jegyző nyújt, a 06-59-530-500 -os telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Kunhegyesi Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (5340 Kunhegyes, Szabadság tér 1. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 308/2017/TIT , valamint a munkakör megnevezését: pénzügyi és számviteli ügyintéző .
- Személyesen: Dr. Péntes Tímea jegyző, Kunhegyesi Polgármesteri Hivatal, Jász-Nagykun-Szolnok megye, 5340 Kunhegyes, Szabadság tér 1. .

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A formai feltételeknek nem megfelelő pályázatok érvénytelenek, a pályázati eljárásban hiánypótlásnak hely nincs. A formai és tartalmi feltételeknek megfelelő pályázatot benyújtók közül az előértékelésen kiválasztott pályázók személyes meghallgatáson vesznek részt. A pályázat elbírálásáról a Hivatal vezetője, Dr. Péntes Tímea jegyző dönt, Kunhegyes Város Polgármestere egyetértésével. A pályázat kiírója fenntartja a jogot a pályázat eredménytelenné nyilvánítására.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2017. augusztus 28.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- Kunhegyes Város Önkormányzata internetes oldala - 2017. augusztus 5.
- Kunhegyesi Polgármesteri Hivatal fali hirdetője - 2017. augusztus 5.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A határozatlan idejű közszolgálati jogviszony 6 hónap próbaidő kikötésével jön létre.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.kunhegyes.hu](http://www.kunhegyes.hu) honlapon szerezhet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2017. augusztus 5.

A pályázati kiírás közzétevője a Közszolgálati Személyzetfejlesztési Főigazgatóság (KSZF). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által a KSZF részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

[Vissza](#)[Nyomtatás](#)