

5. SZÁMÚ MELLÉKLET – AZ ELEKTRONIKUS INFORMÁCIÓS RENDSZEREK MENTÉSE

I. Rendszeres KÖZPONTI mentés adatai

(EIR-enként kötelező kitölteni az alábbi tartalommal!)

EIR azonosítója (amennyiben az EIR nyilvántartásban alkalmazták)	1-23; 26; 33-37	
EIR megnevezése	Központi rendszerek	
Mentendő adatok köre (pl.: rendszer fájlok, konfigurációs állományok, napló állományok, alkalmazás adatok, adatbázis fájlok, teljes partíció, stb.)	A fájlok archiválása központilag történik helyi mentés nem készül	
Mentendő adatok elérési útja (pl.: gépnév/könyvtár felsorolás)	-	
Mentési gyakoriság	-	óra/nap/hét/hónap (a megfelelő aláhúzendő)
Megőrzési idő (online tárolás: a mentésre használt eszközön gyorsan elérhető módon)	-	nap/hét/hónap/év (a megfelelő aláhúzendő)
Online mentés célja, adathordozó típusa (pl.: fájl szerver, NAS, belső vagy külső merevlemez, szalagos média, optikai adathordozó: DVD, CD)	-	
Archivált állományok, illetve mentési adathordozók megőrzési ideje (offline tárolás)	-	nap/hét/hónap/év (a megfelelő aláhúzendő)
Archiválásra használt adathordozó típusa (pl.: külső merevlemez, szalagos média, optikai adathordozó: DVD, CD)	-	
Elsődleges tárolási helyszín (az archiválásra használt, offline adathordozók tárolásának helye, pl.: Jegyző páncélszekrénye)	-	
Másodlagos tárolási helyszín (üzemeltetési szerződés tartalma alapján lehet például a Kormányzati Adattrezor vagy az IT üzemeltető székhelye, telephelye)	-	

Rendszeres mentés adatai

(EIR-enként kötelező kitölteni az alábbi tartalommal!)

EIR azonosítója (amennyiben az EIR nyilvántartásban alkalmazták)	24,25,27-32	
EIR megnevezése	EIR besorolás alapján	
Mentendő adatok köre (pl.: rendszer fájlok, konfigurációs állományok, napló állományok, alkalmazás adatok, adatbázis fájlok, teljes partíció, stb.)	Fájlszintű adatbázisok, dokumentumok, teljes könyvtárak	
Mentendő adatok elérési útja (pl.: gépnév/könyvtár felsorolás)	Lásd lent	
Mentési gyakoriság	1	óra/nap/ hét /hónap (a megfelelő aláhúzendő)
Megőrzési idő (online tárolás: a mentésre használt eszközön gyorsan elérhető módon)	2	nap/hét/ hónap /év (a megfelelő aláhúzendő)
Online mentés célja, adathordozó típusa (pl.: fájl szerver, NAS, belső vagy külső merevlemez, szalagos média, optikai adathordozó: DVD, CD)	BACKUP szerver	
Archivált állományok, illetve mentési adathordozók megőrzési ideje (offline tárolás)	-	nap/hét/hónap/év (a megfelelő aláhúzendő)
Archiválásra használt adathordozó típusa (pl.: külső merevlemez, szalagos média, optikai adathordozó: DVD, CD)	Külső merevlemez	
Elsődleges tárolási helyszín (az archiválásra használt, offline adathordozók tárolásának helye, pl.: Jegyző páncélszekrénye)	Backup szerver	
Másodlagos tárolási helyszín (üzemeltetési szerződés tartalma alapján lehet például a Kormányzati Adattrezor vagy az IT üzemeltető székhelye, telephelye)	Informatika páncélszekrény	

**Mentendő adatok elérési útja:
Megőrzési idő 2 hét**

Adathordozó típusa : ☐ DVD

☒ 10.1.35.37 TP_BACKUP_Szerver

Mentés tartalmazza :

1. Iktató program adatbázisa [\\10.1.35.56](#) EIR:29
2. Adosok [\\10.0.0.3\adosok](#) EIR:32
3. Gazdalkodas [\\FS01\Vol1\Vol1\Gazdalkodas](#) EIR: 24,25,27,28
4. Gazdalkodas2 [\\FS01\Vol1\Vol1\Gazdalkodas2](#)
5. Home könyvtárak tartalma [\\Home](#)
6. Kataszter program [\\Vol1\Kataszter](#) EIR:31
7. Leíró iroda dokumentumai [\\Vol1\Leiro](#)
8. Kozos mappák tartalma [\\vol2\kozoz](#)
9. Szociroda [\\vol1\szociroda](#) EIR:26
10. Néesség adatbázisa
11. TestületiAnyagok [\\vol1\sql\testuleti](#) anyagok
12. Kistérség dokumentumai [\\FS01\Kisterseg](#)
13. Levelező szerver konfigurációs fájlok
14. Tűzfal szerver konfigurációs fájlok

**Mentendő adatok elérési útja:
Megőrzési idő 5 év /ez valahol szabályozuk?/**

Mentés tartalmazza:

1. Iktató program adatbázisa [\\10.1.35.56](#)
2. Adosok [\\10.0.0.3\adosok](#)
3. Gazdalkodas [\\FS01\Vol1\Vol1\Gazdalkodas](#)
4. Gazdalkodas2 [\\FS01\Vol1\Vol1\Gazdalkodas2](#)
5. Home könyvtárak tartalma [\\Home](#)
6. Kataszter program [\\Vol1\Kataszter](#)
7. Leíró iroda dokumentumai [\\Vol1\Leiro](#)
8. Kozos mappák tartalma [\\vol2\kozoz](#)
9. Szociroda [\\vol1\szociroda](#)
10. Néesség adatbázisa
11. TestületiAnyagok [\\vol1\sql\testuleti](#) anyagok
12. Kistérség dokumentumai [\\FS01\Kisterseg](#)
13. Levelező szerver konfigurációs mentése
14. Tűzfalserver konfigurációs mentése
15. Informatika levelezése
16. Polgármester úr levelezése, dokumentumai

Virtuális szerverek mentési rendje

Mentés ideje :
Mentést készítette :
Megsemmisíthető : Következő mentés felülírásával

Adathordozó típusa : ☐ HDD
☒ 10.1.35.37 TP_BACKUP_Szerver
☐ 10.1.35.41 DC Virtuális szerver klónozásával

Mentés tartalmazza a virtuális szerverek másolatát, úgy mint :

1.	FS01	10.0.0.2	Novell fájlservert
2.	FS-OMV	10.0.0.3	Adósok fájlservere
3.	Mail.ph.karcag.hu	10.0.0.254	Levelező szerver
4.	Polisz	10.2.35.22	Polisz alkalmazás szervere
5.	Winiksz	10.1.35.51	Winiksz alkalmazás szervere
6.	Iktató	10.1.35.56	Iktató program szervere

A Központi szerver IP címe: 10.1.35.40

A Virtualizációt futtató gépért az Electronics Innovation Korlátolt Felelősségű Társaság felel.

Képviseli Bobál Dániel 06/20-981-2896

A szerver képfájlok a BACKUP szerveren 10.1.35.37-en érhető el, valamint külső HDD informatika pánccél szekrényében.